

СОГЛАСОВАНО:

Общее собрание
Работников учреждения
МАДОУ № 29
Протокол № 12
от «20» 11 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующая МАДОУ № 29
С.Р.Симонова
Приказ № 282
от «23» 11 2024 г.

**Положение
об антикоррупционной политике
муниципального автономного дошкольного общеобразовательного учреждения
Ковдорского муниципального округа «Детский сад № 29 «Сказка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные принципы антикоррупционной политики и контроль за их соблюдением в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Ковдорского муниципального округа «Детского сада № 29 «Сказка».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международно-правовыми актами, направленными на борьбу с коррупцией, действующим законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции, в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Ковдорского муниципального округа «Детского сада № 29 «Сказка».

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми сотрудниками муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Ковдорского муниципального округа «Детского сада № 29 «Сказка».

1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом заведующей МАДОУ № 29.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом заведующей МАДОУ № 29.

1.6. Для целей настоящего документа используются следующие основные понятия:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупция и взяточничество являются одними из наиболее опасных явлений, которые не только подрывают демократические устои, принципы верховенства закона и честной конкуренции, но и объективно приводят к снижению качества жизни конечных потребителей продукции.

Противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»): а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных

правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказанных ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником которой он является.

Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

2. Цели и задачи антикоррупционной политики муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Ковдорского муниципального округа «Детского сада № 29 «Сказка».

2.1. Основной целью антикоррупционной политики является устранение причин развития и формирования условий существования коррупции в МАДОУ №29.

2.2. Задачи антикоррупционной политики:

- противодействие и исключение коррупции, а также строгий контроль за соблюдением сотрудниками Обществом Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- минимизация риска вовлечения Общества, руководства Общества и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность.
- формирование у работников и иных лиц единообразного понимания политики о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в учреждении.
- установление обязанности работников знать, соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции;
- разработка и осуществление мер по предупреждению, пресечению и минимизации последствий коррупционных действий;
- выявление и предотвращение вовлечения сотрудников в коррупционную деятельность; - устранение внешних факторов, способных вовлечь работников в коррупционную деятельность.

3. Область применения обязательств

3.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники МАДОУ № 29 находящиеся с заведующей в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

3.2. Ряд обязанностей работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

3.3. Работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

3.4. Работник, в том числе обязан:

- уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

- уведомлять работодателя (его представителя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме.

3.5. Сотрудникам следует принимать, что под коррупционным фактором может пониматься любая выгода имущественного или неимущественного характера. При этом, ни внешняя форма, ни стоимость такой выгоды не имеют значения.

3.6. Последствия вовлечения в коррупционные действия.

3.6.1. Любые проявления коррупции могут привести к серьезным негативным последствиям как для организации, так и для сотрудников/руководителей, принимающих участие в коррупционных действиях.

3.6.2. Сотрудники организации могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности, включая наказание в виде лишения свободы.

3.6.3. В свою очередь МАДОУ № 29 как юридическое лицо, может быть подвергнуто значительным финансовым санкциям и понести непоправимый репутационный ущерб.

3.7. Ни при каких обстоятельствах руководитель и сотрудники не могут совершать действия, которые могут быть квалифицированы как коррупционные, в частности:

3.7.1. обещать, предлагать или предоставлять, лично или через посредников любую выгоду имущественного или неимущественного характера с целью повлиять на принимаемые решения;

3.7.2. поручать, разрешать или одобрять предоставление, лично или через посредников, любой выгоды имущественного или неимущественного характера с целью повлиять на принимаемые решения;

3.7.3. требовать, соглашаться на получение или принимать, лично или через посредников, любую выгоду имущественного или неимущественного характера с целью принятия определенного решения;

3.7.4. выступать в качестве посредника или иным образом содействовать осуществлению коррупционного правонарушения.

3.8. Все работники МАДОУ № 29 должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

3.9. Заведующая МАДОУ № 29 отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

3.10. Задачи, функции должностных лиц или ответственных за противодействие коррупции должны быть установлены в трудовых договорах или должностных инструкциях.

3.11. В число обязанностей должностного лица, включается:

- разработка и представление проекта локального нормативного акта, направленного на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками;
- организация заполнения и рассмотрения уведомлений о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия; проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации.

4. Перечень реализуемых муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Ковдорского муниципального округа «Детский сад № 29 «Сказка» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

4.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения:

- разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- разработка и внедрение положения о конфликте интересов;
- разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;
- введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников.

4.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.);

- введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.);

- введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.

4.3. Обучение и информирование работников:

- ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;

- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

- подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

5. Внесение изменений

5.1. В целях соответствия эффективности положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий, руководитель организации (ответственный специалист), организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Политики и/или антикоррупционных мероприятий не реже одного раза в год.

5.2. Если в результате изменения действующего законодательства РФ отдельные статьи настоящего положения вступят с ним в противоречие, они утрачивают силу, преимущественную силу имеют положения действующего законодательства РФ.

6. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей политики

6.1. Заведующая и работники МАДОУ № 29 «Сказка» несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

6.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности.

3.7.2. поручать, разрешать или одобрять предоставление, лично или через посредников, любой выгоды имущественного или неимущественного характера с целью повлиять на принимаемые решения;

3.7.3. требовать, соглашаться на получение или принимать, лично или через посредников, любую выгоду имущественного или неимущественного характера с целью принятия определенного решения;

3.7.4. выступать в качестве посредника или иным образом содействовать осуществлению коррупционного правонарушения.

3.8. Все работники МАДОУ № 29 должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

3.9. Заведующая МАДОУ № 29 отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

3.10. Задачи, функции должностных лиц или ответственных за противодействие коррупции должны быть установлены в трудовых договорах или должностных инструкциях.

3.11. В число обязанностей должностного лица, включается:

- разработка и представление проекта локального нормативного акта, направленного на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками;
- организация заполнения и рассмотрения уведомлений о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия; проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации.

4. Перечень реализуемых муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Ковдорского муниципального округа «Детский сад № 29 «Сказка» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

4.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения:

- разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- разработка и внедрение положения о конфликте интересов;
- разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;
- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.

4.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.);

- введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.);

- введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.

4.3. Обучение и информирование работников:

- ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;

- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

- подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

5. Внесение изменений

5.1. В целях соответствия эффективности положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий, руководитель организации (ответственный специалист), организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Политики и/или антикоррупционных мероприятий не реже одного раза в год.

5.2. Если в результате изменения действующего законодательства РФ отдельные статьи настоящего положения вступят с ним в противоречие, они утрачивают силу, преимущественную силу имеют положения действующего законодательства РФ.

6. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей политики

6.1. Заведующая и работники МАДОУ № 29 «Сказка» несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

6.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности.